

LUKUVUOSISUUNNITELMA 2020 - 2021

Padasjoen kunta

Padasjoen lukio

Puistotie 8

17500 Padasjoki

Rehtori: 040 822 4172

Koulusihteeri: 044 753 3596

Sähköposti: lukio@padasjoki.fi

Lukuvuosisuunnitelmaa ohjaava säädöspohja:

Lukioasetus (6.11.1998/810) 3 §

Koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Koulutuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa opiskelijoille ja opiskelijoiksi pyrkiville keskeisistä 2 momentissa tarkoitetuista asioista.

Hallintosääntö

Padasjoen kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan sivistyslautakunta hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat

Koulun lukuvuosisuunnitelman käsittely ja hyväksyminen ja tiedottaminen

- Lukuvuosisuunnitelmasta tiedottaminen

Käsittely koulun henkilökunnan kanssa syksy 2020

Käsittely oppilaskunnan kanssa syksy 2020

Lukuvuosisuunnitelma arvioitu kevät 2021 _____

Sisällys

1.	Tavoitteet ja toiminta-ajatus	4
1.1.	Kuntatason sitovat toiminnalliset strategiset tavoitteet.....	4
1.2.	Sivistystoimen strategiset painopisteet	4
1.3.	Koulun pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma	4
1.4.	Talousarvioon kirjatut opetustoimen tavoitteet	4
1.5.	Koulun toiminta-ajatus ja arvopohja	5
2.	Lukuvuoden kehittämiskohteet.....	5
2.1.	Edellisen lukuvuoden kehittämiskohteiden arviointi.....	5
2.2.	Alkavan lukuvuoden tavoitteet	5
3.	Johtaminen	5
3.1.	Johtamisjärjestelyt ja vastuut.....	6
3.2.	Viestintä ja tiedottaminen.....	6
3.3.	Toimintakulttuurin kehittäminen koulussa	6
4.	Henkilöstö.....	7
4.1.	Henkilöstön rakenne	7
4.2.	Henkilöstön osaamisen kehittäminen.....	8
4.3.	Työhyvinvoinnin kehittäminen.....	8
4.4.	YS-aika suunnitelma	8
5.	Opetus ja opetusjärjestelyt	9
5.1.	Koulun työ- ja loma-ajat	9
5.2.	Koulupäivän rakenne ja jaksotus.....	9
5.3.	Koulun erityispiirteet.....	9
5.4.	Koulun lukuvuoden tapahtumat, retket ja leirikoulut.....	9
5.5.	Korona-epidemian aiheuttamiin poikkeusjärjestelyihin varautuminen.....	11
6.	Koulun taloudelliset resurssit	11
6.1.	Taloudellisten resurssien painopisteet opetuksessa ja muussa koulun toiminnassa	11
6.2.	Tuntikehyslaskelma ja sen käyttö.....	11
6.3.	Hankerahoitus	12
6.4.	Muut hankkeet	12
7.	Yhteistyö (kumppanuudet).....	12
7.1.	Koulujen välinen yhteistyö / alueellinen yhteistyö	12
7.2.	Yhteistyö PHHYKY:n kanssa -hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	13
7.3.	Yhteistyö muiden tahojen kanssa.....	13
8.	Arviointi	13
8.1.	Koulun oman toiminnan arviointi.....	13

8.2.	Osallistuminen koulun ulkopuoliseen arviointiin	14
9.	Oppimisen arviointi	14
10.	Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki	14
10.1.	Oppimisen tuen järjestäminen	14
10.2.	Koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma	15
10.3.	Opinto-ohjaus	15
10.4.	Koulun järjestyssäännöt	15
10.5.	Kouluruokailu.....	15
10.6.	Kurinpidollisten keinojen käyttö.....	16
11.	Osallisuus ja vaikuttaminen	16
11.1.	Opiskelijakunta	16
11.2.	Opiskelijan osallisuus toimintakulttuurissa	16
11.3.	Opiskelijoiden osallisuus lukuvuosisuunnitelman suunnittelussa ja arvioinnissa	17
12.	Kodin ja koulun yhteistyö	17
12.1.	Kodin ja koulun välinen yhteydenpito	17
12.2.	Vanhempainillat.....	17
12.3.	Yhteistyö huoltajien kanssa	17
12.4.	Kodin ja koulun välisen yhteistyön kehittäminen	18
13.	Fyysinen oppimisympäristö	18
13.1.	Tilat ja piha-alueet	18
13.2.	Opetusvälineet ja laitteet sekä sähköiset oppimisympäristöt	18
13.3.	Kestävän kehityksen mukainen toiminta	18
14.	Oppimisympäristön turvallisuus	18
14.1.	Koulukuljetukset ja niihin liittyvät järjestelyt	19
14.2.	Turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat	19
14.3.	Turvallisuutta lisäävät toimenpiteet – turvallisuusosaaminen	19
15.	Seudullinen yhteistyö	19

1. Tavoitteet ja toiminta-ajatus

1.1. Kuntatason sitovat toiminnalliset strategiset tavoitteet

Padasjoki on vireä ja monipuolinen, hyvät palvelut sekä viihtyisän ja turvallisen elinympäristön tarjoava, laajaa yhteistyötä tekevä kunta.

Padasjoella on hyvä maine vakituisen ja kesäasumisen kuntana, jossa on monipuolinen tontti- ja asuntovaranno, hyvät liikenneyhteydet lähikuntiin ja kaupunkeihin sekä kehittyvät tietoliikenneyhteydet, jotka mahdollistavat etätyön tekemisen.

Padasjoki, hiilineutraalina kuntana, elää hyvin toimivista peruspalveluista, maa – ja metsätaloudesta, teollisuudesta, verkostoituneesta matkailusta ja ympäristöteknologiaa hyödyntävistä yrityksistä.

Padasjoella lukio-opetuksen saatavuus on turvattu. Kunnassa toimii kehittyvä yhtenäiskoulu.

Padasjoen matkailun vetonaulana toimii kansainvälisestäkin tunnettu puhdasvetinen Päijänne ja sen kansallispuistoon tukeutuva virkistysalue, sekä korkeatasoinen että runsas mökki- ja majoitus tarjonta, jotka monenlaisine oheistoimintoineen antavat ansiomahdollisuuksia useille padasjokelaisille.

Padasjoki on kaikki ikäryhmät ja liikuntamuodot huomioiva terveysliikunnan edelläkävijä.

Padasjoella on aktiivisesti kehittyvää kulttuuritarjontaa.

1.2. Sivistystoimen strategiset painopisteet

Padasjoen kunta tuottaa laadukkaita sivistystoimen peruspalveluita. Sivistyspalveluihin kuuluvat kunnan opetuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut, hyvinvointipalvelut, kirjasto- ja kulttuuripalvelut, vapaa sivistystyö sekä joukkoliikenne. Tavoitteena on kasvattaa lapsia ja nuoria vastuuntuntoiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä tukea kaikkia kuntalaisia aktiivisiksi ja itseohjautuviksi hyvinvoiviksi kuntalaisiksi. Sivistystoimen palvelut ovat laadukkaita ja asiakaslähtöisiä ja niiden tarkoitus on edistää kuntalaisten henkistä kasvua ja hyvinvointia.

1.3. Koulun pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma

Yhtenäiskoulu jatkaa toimintaansa kahdessa eri toimipisteessä. Suunnittelu esiopetuksen siirtämiseksi Kullasvuoren koululle on aloitettu. Padasjoen lukion toiminta pyritään turvaamaan myös tulevaisuudessa ja samalla turvataan aineenopetuksen korkea laatu myös perusopetuksessa.

1.4. Talousarvioon kirjatut opetustoimen tavoitteet

Kunta luo mahdollisuudet monipuoliseen koulutukseen, joka vastaa myös paikallisen elinkeinoelämän tarpeisiin; painopisteenä on yrittäjyyskasvatus. Opetusryhmät ovat kohtuullisen kokoiset, opiskeluhoito on

riittävästi resursoitua, lukio opinnot turvataan loppuun niille, jotka ovat opintonsa Padasjoen lukiossa aloittavat, Lukion opiskelumateriaali on ilmaista. Lukio on houkutteleva myös muualta tuleville oppilaille.

1.5. Koulun toiminta-ajatus ja arvopohja

Perusopetus tukee jokaisen oppilaan oppivelvollisuuden suorittamista ja tarjoaa tiedollista ja taidollista pohjaa jatko-opinnoille ja uravalinnan suunnittelulle.

Opetussuunnitelman mukaan keskeisiä kasvatuksen ja opetuksen tavoitteita ovat oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen; ihmisyyys, sivistys, tasa-arvo ja demokratia; kulttuurinen moninaisuus rikkautena sekä kestävä elämäntavan välttämättömyys.

Padasjoen yhtenäiskoulu on osa Padasjoen koulutointa, jonka tavoitteena on yhtenäinen opintopolku esiopetuksesta toisen asteen loppuun saakka.

2. Lukuvuoden kehittämiskohteet

2.1. Edellisen lukuvuoden kehittämiskohteiden arviointi

Padasjoen lukio toimii samoissa tiloissa Pappilanmäen koulun kanssa ja henkilökunta on yhteistä. Lukio yhtyy soveltuvin osin yhtenäiskoulun kehittämissuunnitelmiin.

Padasjoen lukion kehittämiskohteet lukuvuodelle 2019 – 2020 olivat työhyvinvoinnin kehittäminen sekä TVT:n parantaminen.

Työhyvinvoinnin kehittämisessä ei onnistuttu, vaan kehittämistä jatketaan tulevana lukuvuotena.

TVT:n parantamisessa onnistuttiin. Yläkoulun TVT tuki toimii nyt myös alakoululla. Koko henkilökunnan ja yläkoulun oppilaiden läppärit uusittiin.

2.2. Alkavan lukuvuoden tavoitteet

Lukuvuoden 2020 – 2021 kehittämiskohteiksi valittiin

- oppimisen arvioinnin perusteista tiedottaminen huoltajille,
- opetushenkilöstön työhyvinvointiin panostaminen,
- vuorovaikutteisen toimintakulttuurin kehittämisen vahvistaminen; nuoret otetaan mukaan toiminnan suunnitteluun.

3. Johtaminen

3.1. Johtamisjärjestelyt ja vastuut

Padasjoen yhtenäiskoulun ja Padasjoen lukion johtotiimiin kuuluvat rehtori, vararehtori ja koulusihteeri.

Rehtorin, sivistysjohtajan ja sivistyslautakunnan ratkaisuvallasta on kirjattu [Padasjoen kunnan hallintosäännössä](#).

Opettajan ratkaisuvallasta on lainsäädännössä määritelty ratkaisuvallasta. Opettaja voi myöntää oppilaalle enintään kolmen päivän poissaolon.

3.2. Viestintä ja tiedottaminen

Ainevalinnat suoritetaan helmi-maaliskuussa 2021. Valintojen toteutuminen käydään läpi jokaisen oppilaan kanssa ennen kesälomaa.

Wilma-ohjelma toimii kodin ja koulun sähköisen viestinnän välineenä. Muista koulutyöhön läheisesti liittyvistä asioista tiedotetaan Wilman kautta.

Koulun kotisivut löytyvät osoitteesta <https://www.padasjoki.fi/fi/Palvelut/Kasvatus-ja-koulutus/Lukio-opiskelu>. Opettajien yhteystiedot löytyvät kotisivuilta.

3.3. Toimintakulttuurin kehittäminen koulussa

Padasjoen yhtenäiskoulun ja Padasjoen lukion toiminnan kehittäminen on jalkautettu tiimeille. Tiimejä on kuusi, kolme kummallakin koululla. Lisäksi on neljä työryhmää kehittämiskohteita varten.

Tiimit lukuvuonna 2020 – 2021 ovat seuraavat:

Tiimi 1 – alkuopetus

Raija Meronen, Johanna Virtanen, Johanna Rouvila, Tiina Aarto

Tiimi 2 – 3-4 -luokat

Maria Mikkonen, Maria Linden, Kirsi Ruokolainen, Minna Anttonen, Tiina Lahtinen

Tiimi 3 – 5-6 -luokat

Marja Leena Kankaanmäki, Tiina Reinikka-Järvinen, Eveliina Pellinen, Hannele Juhola, Aarre Visanen

Tiimi 4

Kristiina Häkkä, Vesa Koskinen, Anne Lahtinen, Laura Walden, Eetu Reiman

Tiimi 5

Mika Haataja, Tarja Kynsilehto, Johanna Rantti, Marja-Riitta Tikkala, Tanja Uusitalo, Mia Koskela

Tiimi 6

Juulia Järvelin, Kati Saarinen, Pirjo Tuominen, Elisa Uusitalo, Timo Virtanen, Tytti Alho

Työryhmät lukuvuonna 2020 – 2021 ovat seuraavat:

Oppimisen arviointi (oppimisen arvioinnin perusteista tiedottaminen huoltajille)

Marja Leena Kankaanmäki, Johanna Virtanen, Anne Lahtinen, Pirjo Tuominen, Tanja Uusitalo, Laura Walden

Työhyvinvointi (opetushenkilöstön työhyvinvointiin panostaminen)

Maria Linden, Eveliina Pellinen, Juulia Järvelin, Vesa Koskinen, Tarja Kynsilehto, Eetu Reiman

Oppimisen tuki (oppimisen tukeen liittyvien toimintatapojen monipuolistaminen ja kehittäminen)

Tiina Reinikka-Järvinen, Johanna Rouvila, Kirsi Ruokolainen, Johanna Rantti, Kati Saarinen, Timo Virtanen

Vuorovaikutteinen toimintakulttuuri (vuorovaikutteisen toimintakulttuurin kehittämisen vahvistaminen; lapset ja nuoret otetaan mukaan toiminnan suunnitteluun)

Raija Meronen, Maria Mikkonen, Mika Haataja, Kristiina Häkkä, Marja-Riitta Tikkala, Elisa Uusitalo

4. Henkilöstö

4.1. Henkilöstön rakenne

Hallinto

Miettinen Kari	rehtori	
Haataja Mika	rehtorin varahenkilö yo-kirjoituksissa	matematiikka, fysiikka, ro sen
Ahola Suvi	koulusihteeri	

Opetus

Häkkä Kristiina	lehtori	fysiikka, kemia
Järvelin Juulia	lehtori	matematiikka, psykologia
Koskinen Vesa	tuntiopettaja	kuvataide
Kuusenhako Anita	lehtori	äidinkieli, virkavapaalla 1.9.2020 – 31.5.2021
Kynsilehto Tarja	tuntiopettaja	kotitalous
Lahtinen Anne	lehtori	liikunta, terveystieto, ro jun
Linden Maria	tuntiopettaja	musiikki
Rauhala Mariella	tuntiopettaja	kuvataide
Saarinen Kati	opinto-ohjaaja	erityisopetus
Tikkala Marja-Riitta	lehtori	historia, yhteiskuntaoppi, uskonto, filosofia, ro abi
Tuominen Pirjo	lehtori	biologia, maantieto
Uusitalo Elisa	lehtori	ruotsi, saksa, ranska
Uusitalo Tanja	lehtori	englanti, venäjä
Walden Laura	vs. lehtori	äidinkieli

Oppilashuoltohenkilökunta

Heikkilä Mervi	koulupsykologi, Psykologipalvelut Mervi Heikkilä
Kanden Laura	kouluterveydenhoitaja, PHHYKY
Koskela Pauliina	koulukuraattori

Keittiöhenkilökunta

Aarto Kirsti	ruokapalveluvastaava	Pappilanmäki
Suntela Johanna	keittiöapulainen	Pappilanmäki

Kiinteistöhoito

Juhola Oili	siistijä	Pappilanmäki
Lehtinen Mika	kiinteistöhoitaja	
Zetterlund Heidi	siistijä	Pappilanmäki

4.2. Henkilöstön osaamisen kehittäminen

Henkilöstölle järjestetään lukuvuoden aikana kolme VESO-päivää. Lukuvuosi aloitetaan suunnittelupäivällä 11.8.2020. Syksyllä on kaksi puolikasta koulutusiltapäivää ja keväällä yksi lauantaikoulutuspäivä.

Henkilökuntaa kannustetaan osallistumaan muihinkin omaa työtä tukeviin koulutuksiin koulun määrärahojen puitteissa.

4.3. Työhyvinvoinnin kehittäminen

Työhyvinvointi on monien tekijöiden summa, joka syntyy pääasiassa työn arjessa. Työhyvinvointia ylläpitävät ja kehittävät yhdessä koulun rehtori ja henkilöstö. Hyvinvointia edistävä työ on läpileikkaavaa ja pitkäjänteistä. Se kohdistuu henkilöstöön, työyhteisöön, työprosesseihin, johtamiseen ja työympäristöön.

Padasjoen yhtenäiskoulussa lukuvuoden 2020-2021 yksi kehittämiskohde on opetushenkilöstön työhyvinvoinnin kehittäminen.

Yhteenkuuluvuuden lisäämiseksi lukuvuosi aloitetaan perinteisesti yhteisellä aamiaishetkellä Laivarannassa. Syyslukukauden lopussa kokoonnutaan yhteiselle joulumateriaalille Pitokärkeen. Lisäksi järjestetään TYHY-iltapäivät syksyllä ja keväällä.

4.4. YS-aika suunnitelma

Lukujärjestykseen on varattu tunti yhteissuunnitteluun joka keskiviikko klo 14.30, yhteensä 38 tuntia. YS-ajat on varattu tiimi- työryhmä ja opettajakokouksille. Lisäksi jokaisella opettajalla on käytettävänä 76 tuntia YS-aikaa oman suunnitelman mukaan.

Työryhmät ovat jokaisen kuukauden viimeisenä keskiviikkona, muina keskiviikkoina ovat koulukohtaiset tiimit ja henkilökuntakokoukset.

5. Opetus ja opetusjärjestelyt

5.1. Koulun työ- ja loma-ajat

Lukuvuosi alkaa 12.8.2020

Syysloma vko 43 19. - 23.10.2020

Syyslukukausi päättyy 19.12.2020

Joululoma 20.12.2020 - 6.1.2021

Kevätlukukausi alkaa 7.1.2021

Talviloma viikko 9 1.3. - 5.3.2021

Lukuvuosi päättyy 5.6.2021

5.2. Koulupäivän rakenne ja jaksotus

1. tunti	8.15 – 9.30
2. tunti	9.45 – 11.00
3. tunti	11.45 – 13.00
4. tunti	13.15 – 14.30
5. tunti	14.35 – 15.50

1. jakso	12.8. – 2.10.2020
2. jakso	3.10. – 2.12.2020
3. jakso	3.12.2020 – 9.2.2021
4. jakso	10.2. – 13.4.2021
5. jakso	14.4. – 5.6.2021

5.3. Koulun erityispiirteet

Päijät-Hämeessä käynnistettiin loppuvuodesta 2012 toimenpiteitä yrittäjyyden vahvistamiseksi ja yrittäjyyskasvatusosaamisen kehittämiseksi. Sitä varten laadittiin Päijät-Hämeen yrittäjyyskasvatuksen strategia ja toimintaohjelma 2014-2020. Siinä määritellään yrittäjyyskasvatuksen visio ja sitä konkretisoivat tavoitteet ja toimenpiteet perusasteelta korkeakoulutukseen saakka. Padasjoki on sitoutunut edellä mainitun strategian ja toimintaohjelman toteuttamiseen kaikilla perusasteen vuosiluokilla ja lukiossa.

Padasjoen lukiossa kehitetään yhteistyötä yritysten ja yrittäjyyskasvatuksen yhteistyökumppaneiden kanssa (valtakunnallinen YES-verkosto, Talous ja nuoret TAT, ym.).

5.4. Koulun lukuvuoden tapahtumat, retket ja leirikoulut

Uusintakokeet ja valvojat

- 1. jakso 9.10.2020, ilmoittautuminen sulkeutuu 6.10.2020, valvojana Anne Lahtinen
- 2. jakso 11.12.2020, ilmoittautuminen sulkeutuu 8.12.2020, valvojana Marja-Riitta Tikkala
- 3. jakso 19.2.2021, ilmoittautuminen sulkeutuu 16.2.2021, valvojana Pirjo Tuominen
- 4. jakso 23.4.2021, ilmoittautuminen sulkeutuu 20.4.2021, valvojana Elisa Uusitalo
- 5. jakso 16.6.2021, ilmoittautuminen sulkeutuu 7.6.2021, valvojana Kati Saarinen

Muita lukuvuoden tapahtumia ovat

- 18.8. Lukiolaisten retkipäivä ja junnujen ryhmäyttäminen, Marja-Riitta Tikkala
- 1.-3.10. Kansainvälisen yrittäjyyskasvatusprojektin (GOALS) aloitus- ja innovaatioleiri Helsingissä, Marja-Riitta Tikkala
- 5.10. Taksvärkkipäivä, lukion opiskelijakunnan hallitus
- 2.-6.11. valtakunnallinen Poliitiikkaviikko, Marja-Riitta Tikkala
- 8.-10.11. Kansainvälisen yrittäjyyskasvatusprojektin (GOALS) *Development camp* Tallinnassa, Marja-Riitta Tikkala
- 4.11. Asennetta kohtaamisiin -teemapäivä, Marja-Riitta Tikkala
- 13 - 15.11. EYP:n istunto, Marja-Riitta Tikkala
- 25.11. Studia-messut, Kati Saarinen
- Joulukuussa NUVA-vaalit, Marja-Riitta Tikkala
- 4.12. Itsenäisyyspäiväjuhla, tiimi 5
- 20.1. Yrittäjyyspäivä, Marja-Riitta Tikkala
- Helmikuussa NY Uskalla yrittää -semifinaali, Marja-Riitta Tikkala
- Helmikuussa Kansainvälisen yrittäjyyskasvatusprojektin (GOALS) seminaari ja messuille osallistuminen Tallinnassa, Marja-Riitta Tikkala
- 11.2. Penkkarit
- 12.2. Wanhat
- 25.2. LUMA-vierailu, LAB, LADEC (lukio), Marja-Riitta Tikkala, Kati Saarinen, Pirjo Tuominen
- Maalis-huhtikuu 2021 Riika, ISCF (International Student Company Festival and Trade Fair)
- Huhtikuussa Kuntavaalien vaalipaneeli ja varjovaalit
- Huhtikuussa mahdollinen Pietarin reissu venäjän lukijoille (3-4 oppilasta), Tanja Uusitalo
- 21.-22.4. NY Uskalla yrittää -finaali, Marja-Riitta Tikkala
- 7.5. EPAS-hankkeen Eurooppa-teemapäivä, Marja-Riitta Tikkala
- Toukokuussa Kansainvälisen yrittäjyyskasvatusprojektin (GOALS) mahdollinen lopetuskonferenssi ja osallistuminen messuille Tukholmassa, Marja-Riitta Tikkala
- 4.6. Lukiolaisten retkipäivä, Marja-Riitta Tikkala
- Lisäksi lukuvuoden aikana toteutetaan keväällä 2020 koronatilanteen vuoksi peruuntunut Eurocola-opintomatka Strasbourgiin, Marja-Riitta Tikkala

Korona-pandemia saattaa vaikuttaa em. tapahtumien järjestämiseen.

Koulu varaa mahdollisuuden osallistua myös muihin tärkeäksi todettaviin tapahtumiin tai toteuttaa niitä itse. Koulu osallistuu yhtenäiskoulun yhteisiin juhliin ja muihin tapahtumiin.

Edellä mainittujen päivien lisäksi koulu varaa mahdollisuuden järjestää erilaisia pienempiä tilaisuuksia ja tapahtumia sen mukaisesti kuin aiheita on tai ajankohtaisuus edellyttää tai koulu itse harkitsee. Tällaisia ovat esimerkiksi ohjaukseen liittyvät opintomatkat messuille, oppilaitoksiin ja työpaikoille, teatterit,

konsertit, teemapäivät ja muut opintomatkat sekä esimerkiksi OPH:n, OKM:n, aluehallintoviraston tai kunnan suosittavat tapahtumat. Kirkossa käydään kouluvuoden aikana 1-2 kertaa.

Erikseen sovittavalla tavalla voidaan työjärjestyksen mukaiseen opetukseen tehdä muutoksia opetuksen suunnittelua, koulutusta ja työyhteisön kehittämistarpeita varten. Sekä syys- että kevätlukukaudella varataan yksi iltapäivä opettajien ja henkilökunnan työhyvinvointia edistävään toimintaan.

5.5. Korona-epidemian aiheuttamiin poikkeusjärjestelyihin varautuminen

Koulu on varautunut mahdollista uutta epidemiaa varten. Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin on varauduttu siirtymään joko osittaiseen tai kokonaan etäopetukseen.

Siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin tekee aina opetuksen järjestäjä eli Padasjoen kunta.

Viestinnästä kodin ja koulun välillä huolehtii pääasiassa rehtori. Opetusryhmiä koskevasta viestinnästä vastaavat kyseiset opettajat.

[Suunnitelma poikkeustilanteiden varalle](#)

6. Koulun taloudelliset resurssit

6.1. Taloudellisten resurssien painopisteet opetuksessa ja muussa koulun toiminnassa

Padasjoen kunta koulutuksen järjestäjänä antaa taloudelliset resurssit lukion toiminnan järjestämiselle. Lukio-opinnot turvataan loppuun niille, jotka ovat opintonsa Padasjoen lukiossa aloittaneet. Opiskelijoille pyritään tarjoamaan pakollisten kurssien lisäksi myös syventävät kurssit. Soveltavia kursseja toteutetaan, mikäli opiskelijamäärä on riittävän suuri. Taloudellisia resursseja varataan riittävästi myös oppilashuoltoon.

6.2. Tuntikehyslaskelma ja sen käyttö

Padasjoen yhtenäiskoulun ja Padasjoen lukion yhteinen tuntikehys lukuvuodelle 2020-2021 on 635 vvh, josta lukion osuus on 155 vvh. Tuntikehystä käytetään opetukseen 120,21 vvh ja lukioresurssiin 20,63 vvh.

Lukioresurssin käyttö 20,63 vvh

- Ryhmänohjaus 3 vvh
- Demonstraatioiden valmistelutunnit 4,4 vvh
- Sähköisten kokeiden järjestelytyöihin 1 vvh
- Oppilaskunnan ohjaustyö 0,5 vvh
- Tutoroppilaiden ohjaustyö 0,5 vvh
- Etäopetukseen 0,6 vvh
- Tukiopetus 4 vvh
- Lukiopottiin 6,63 vvh

Lukion tuntikehystä on käytetty siis yhteensä 140,84 vvh. Kehystä jää käytettäväksi vielä yllättäviin tarpeisiin 14,16 vvh.

6.3. Hankerahoitus

Lukiouudistuksen toimeenpanon tukeminen 2020-2021

Padasjoen kunta sai Opetushallituksen hankeavustusta 12420 € ja kunnan omarahoitusosuus on 1380 €. Hankekoordinaattorina toimii Kari Miettinen. Hankerahoituksella toteutetaan lukion opetussuunnitelmatyö LOPS2021.

Koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittaminen lukiokoulutuksessa

Hankerahoituksen hakuaika on vielä kesken.

6.4. Muut hankkeet

Vuonna 2018 alkanut EU:n parlamentin Ambassador School -hanke (EPAS) jatkuu. Ambassador School -hankkeen tarkoituksena on vahvistaa koulujen EU-aiheista kansalaiskasvatusta ja lisätä tietoisuutta euroopalaisuudesta, Euroopan Unionista ja parlamentaarisesta päätöksenteosta. Suomessa EU:n yhteistyökouluja on toistaiseksi valittu mukaan 30. Hanke mahdollistaa lukiolaisille mahdollisuuden hakea ja päästä tutustumaan tarkemmin EU:n toimintaan sekä Euroscolaan Strasbourgiin että EU:n toimielimiin Brysseliin. EPAS-koulut ovat myös aktiivisesti mukana Euroopan Nuorten Parlamentin (EYP) toiminnassa.

Nuori Yrittäjyys ry:n johtama ja hallinnoima ekologiseen, sosiaaliseen ja yhteiskunnalliseen yrittäjyyteen sekä YK:n Agenda 2030 -kestävän kehityksen tavoitteisiin pohjautuva kansainvälinen yrittäjyyskasvatusprojekti GOALS (Social Entrepreneurship Student Companies in the Baltic Sea Region) jatkuu Suomen, Viron ja Latvian välillä. Kyseessä on kolmivuotinen (1.9.2019 - 31.12.2022) strategisen kumppanuuden Erasmus+ -hanke, johon Padasjoen lukio on kutsuttu mukaan yhdeksi Suomen neljästä yhteistyölukiosta. Projektiin mukaan pääsevät koulumme nuoret yrittäjät (4 opiskelijaa/lukuvuosi) osallistuvat lukuvuoden aikana ohjavan opettajan mukana useisiin tapaamisiin ja nuorten yrittäjien messuille eri maissa.

7. Yhteistyö (kumppanuudet)

7.1. Koulujen välinen yhteistyö / alueellinen yhteistyö

Padasjoen lukio järjestää etäopetusta Erkko-lukion, Heinolan lukion, Sysmän lukion ja Vääksyn yhteiskoulun lukion kanssa. Näiden lukioiden kanssa on muutakin yhteistä toimintaa, mm. opetussuunnitelmatyö.

7.2. Yhteistyö PHHYKY:n kanssa -hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Padasjoen lukion kouluterveydenhoitopalvelut tulevat PHHYKY:ltä. Kouluterveydenhoitaja Laura Kanden on tavattavissa koululla torstaisin.

7.3. Yhteistyö muiden tahojen kanssa

Padasjoen lukio tekee tiivistä yhteistyötä Padasjoen nuoriso- ja vapaa-ajanpalvelujen kanssa. Nuokun väki käy säännöllisesti kouluilla juttelemassa opiskelijoiden kanssa ja kertomassa kunnan vapaa-ajanpalveluista. Vastaavaa toimintaa on myös 4H:n ja seurakunnan kanssa.

Jokaisella luokalla peruskoulun 6. luokasta lähtien on Padasjoen yrittäjissä kummiyritys. Kummiyrittäjä tapaa kummiluokkansa oppituntivierailulla joulukuussa, ja tammikuussa koulun Yrittäjyyspäivänä luokat vierailevat kummiyrityksissään.

Lukio on koulutuksen järjestämiseksi tai koulutusta palvelevaksi oheistoiminnaksi yhteistyössä Vääksyn Autokoulu Ky:n kanssa, ostopalveluna liikennekasvatuksen opetus (autokoulu), yhteyshenkilönä Jyrki Mandelin.

Tänä lukuvuonna järjestetään Jyväskylän avoimen yliopiston biologian kurssi.

Opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa TATin bisnes-kursseja, joista saa hyväksilukuja korkeakouluissa. Opiskelijoilla on myös mahdollisuus valita kursseja Tutor-Housen kurssitarjottimelta.

Padasjoen lukio jatkaa Suomen Lähilukioyhdistyksen jäsenenä osallistuen sen toimintaan ja verkostoon aiempien vuosien virtuaalihankkeiden luoman yhteistyön pohjalta.

8. Arviointi

8.1. Koulun oman toiminnan arviointi

Koulu arvioi omaa toimintaansa tavoitteena opetuksellisten ja toiminnallisten epäkohtien poistaminen, jotta koulun tiedolliset, taidolliset ja toiminnalliset tavoitteet oppilaan tasolla toteutuisivat yhä paremmin.

Arviointi toteutetaan pääosin opettajien, opiskelijoiden ja henkilökunnan itsearviointina, mutta myös vanhempien tai muiden mahdollisten tahojen ulkoisena arviointina. Arviointi voidaan toteuttaa myös ulkopuolisten tahojen toimesta, esimerkiksi opetushallituksen, seutukunnan tai sivistyslautakunnan.

Käytännössä toiminnan arviointi painottuu kevätlukukauteen, jotta tarvittavat korjaukset ja muutokset voidaan toteuttaa seuraavan lukuvuoden alusta.

Opetussuunnitelmaan tehdään tarpeelliseksi havaittuja tai opetushallituksen edellyttämiä muutoksia lukuvuoden aikana.

8.2. Osallistuminen koulun ulkopuoliseen arviointiin

Padasjoen kunta on mukana Lahden seudun kuntayhteistyössä. Padasjoki osallistuu toisen asteen arviointiin, mikäli sellainen järjestetään.

9. Oppimisen arviointi

Opiskelijan oppimisen arvioinnin tehtävänä on edistää opiskelijan oppimista. Lähtökohtana on, että opiskelijat ymmärtävät, mitä heidän on tarkoitus oppia ja miten oppimista arvioidaan. Arvioinnilla opiskelijaa kannustetaan omien tavoitteiden asettamiseen ja tarkoituksenmukaisten työskentelytapojen valintaan. Opin-tojen aikainen arviointi ja palautteen antaminen ovat osa opiskelijan ja opettajan välistä vuorovaikutusta. Palaute sekä itse- ja vertaisarviointi ohjaavat opiskelijaa tarkentamaan asetettuja tavoitteita ja kehittämään työskentelyään tavoitteiden suuntaisesti.

Opiskelijan oppimisen arviointi antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukio-opintojen aikana että opiskelun päättyessä. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan oppimisen arviointi auttaa myös opettajaa ja kouluyhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa. Arvosanan antaminen on yksi arvioinnin muoto.

Kurssit arvioidaan niiden päätyttyä. Uusintakuulustelut järjestetään noin kaksi viikkoa kurssin päättymisen jälkeen.

Kurssin alussa opettaja kertoo, mitä edellytetään kurssin suorittamiseksi sekä mitä sisältöjä on hallittava päästäkseen osallistumaan kokeeseen.

Opiskelijan saadessa K-merkinnän, opiskelija ottaa yhteyttä opettajaan. Tämä velvoittaa sekä opiskelijoita että opettajia. Keskustelu käydään, jotta opiskelija voi heti merkinnän saatuaan ilmoittaa, haluaako hän suorittaa kurssin suorituksesta puuttuvat tehtävät vai arvostellaanko kurssi opiskelijan jo antamien suoritusten perusteella. Opiskelijan halutessa suorittaa puuttuvat tehtävät, on hänellä aikaa tehdä se seuraavan jakson koeviikon alkuun mennessä.

Jokainen opiskelija huomioidaan erikseen, mm. hänen henkilökohtainen elämäntilanteensa. Lisääjän tarve voidaan katsoa vielä erikseen.

10. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

10.1. Oppimisen tuen järjestäminen

Padasjoen lukion erityisopettaja vastaa lukitestauksesta ja ylioppilaskirjoitusten erityisjärjestelyjen hakemisesta, sopii opiskelijan kanssa tarvittavista tuen muodoista ja tiedottaa sovitusta tukitoimista huoltajia ja opettajia sekä antaa ohjausta opiskelutaitoihin. Tukiopetuksesta vastaavat aineenopettajat.

10.2. Koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma

Oppilashuoltosuunnitelma

Oppilas- ja opiskeluhoollon käsikirja

Koulu panostaa opiskeluhoollollisiin toimenpiteisiin.

Opiskeluhoitoryhmää (OHR) johtaa opinto-ohjaaja, lisäksi mukana ovat erityisopettajat, kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja mahdollisuuksien mukaan psykologi. Kaikki opiskelijakohtaiset asiat käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä (MAR), johon osallistuvat aina myös opiskelijan vanhemmat ja/tai opiskelija itse. MARIin voidaan tarpeen mukaan kutsua paikalle myös muita asiantuntijoita tapauskohtaisen tarpeen mukaan.

Koulun opiskelijahuollon henkilöstö osallistuu myös Padasjoen moniammatillisen verkoston toimintaan.

Ehkäisevää päihdetyötä varten koulussa on laadittu suunnitelma, jonka mukaisesti koulu toimii. Suunnitelma päivitetään lukuvuoden aikana.

Valistusta päihdeiden ja huumeiden käytön estämiseksi toteutetaan sopivissa yhteyksissä. Yhtenäiskoulun ja lukion yhteinen päihdevalistuspäivä on syyskuussa.

10.3. Opinto-ohjaus

Padasjoen lukion opinto-ohjaus toteutetaan ryhmä- ja yksilöohjauksena. Pakollisia kursseja ovat OP01 ja OPO2. Näiden sisällöt löytyvät opetussuunnitelmasta. Yksilöohjaus keskittyy nuoren ainevalintoihin ja tulevaisuuden suunnitteluun.

Huoltajilla on mahdollisuus keskustella opinto-ohjaajan kanssa opiskelijan asioista missä tahansa vaiheessa lukio-opintoja. Lisäksi huoltajille järjestetään vanhempainillat opintojen alkaessa sekä kirjoitusten lähestyessä.

10.4. Koulun järjestyssäännöt

Järjestyssäännöt

10.5. Kouluruokailu

Padasjoen lukiossa tarjotaan lämmin kouluateria jokaisena koulupäivänä 11.00-11.45.

Ruoanvalmistuksessa noudatetaan sydänystävällisiä ohjeita. Ruoat noudetaan noutopöydästä.

Kaikkien erikoisruokavaliota tarvitsevien on tuotava lääkärin- tai terveydenhoitajan todistus keittiön emännälle. Lukuvuoden alkaessa sovitaan ruokavaliion toteuttamisesta ja siihen sitoutumisesta. Näiden ruokailijoiden tulee ilmoittaa poissaolostaan keittiölle

10.6. Kurinpidollisten keinojen käyttö

Kurinpidolliset toimenpiteet on kirjattu järjestyssääntöihin.

11. Osallisuus ja vaikuttaminen

11.1. Opiskelijakunta

Padasjoen lukion opiskelijakunnan tehtävänä on parantaa kouluviihtyvyyttä ja opiskelijoiden asemaa Padasjoen lukiossa sekä edistää opiskelijoiden yhteishenkeä. Opiskelijakunnan hallitus huolehtii myös edunvalvonnasta ja pyrkii vaikuttamaan opiskelijoita koskeviin asioihin osallistumalla opettajakunnan kokouksiin ja tuomalla niissä omat kantansa selville. Tarvittaessa merkittävistä asioista voidaan tehdä aloitteita tai kannanottoja opettajainkokouksen käsiteltäväksi.

Lukuvuoden aikana pyritään järjestämään aktiivisesti ohjelmaa jäsenille. Joulukuussa hallitus järjestää pikkujoulut, jonkun opintoretken tai muuta vastaavaa toimintaa lukiolaisten kesken. Hallitus voi myös halutessaan järjestää biljardicupin sekä muutaman teemapäivän lukiolaisille. Perinteinen lukion kevätretki järjestetään toukokuussa 2021. Lisäksi mahdollisuuksien mukaan osallistutaan Päijät-Hämeen alueen lukioden sekä lukiolaisten liiton järjestämiin yhteisiin tapahtumiin. Hallitus voi myös halutessaan järjestää syksyllä taksvärkkipäivän tai hyväntekeväisystepauksen jonkin avustuskohteen tai guatemalalaisen kummityttö Yovannan hyväksi. Oppilaskunnan hallitus huolehtii myös koulukuvauksen käytännön järjestelyistä Pappilanmäellä sekä jatkaa koululla säännöllistä kioskitoimintaa.

11.2. Opiskelijan osallisuus toimintakulttuurissa

Opiskelijoilla on oltava riittävästi tietoa lukio-opetuksen tavoitteista, arvopohjasta ja toimintakulttuurista, jotta he voivat myös itse vaikuttaa siihen. Jokaisella opiskelijalla tulee olla mahdollisuus osallistua opiskeluympäristönsä sekä yhteisöllisen, oppimiseen innostavan toimintakulttuurin kehittämiseen. Toiminnan on oltava opiskelijalähtöistä. Toimintakulttuuria kehitetään yhdessä koko lukion henkilöstön, opiskelijoiden, huoltajien ja yhteistyökumppanien kanssa. Kehittäminen perustuu avoimeen vuorovaikutukseen ja asioista tiedottamiseen. Aloitteen toimintakulttuurin kehittämiseksi voi tehdä kuka tahansa opiskelijakunnan jäsen tai opiskelijakunnan edustajana hallitus.

Opiskelijakunnan hallitus vastaa myös tutortoiminnasta. Tutorit tutustuttavat ensimmäisen vuoden opiskelijoita lukioon, lukio-opiskeluun ja toimintakulttuuriin sekä auttavat heitä tarvittaessa käytännön asioissa. Ensimmäisen vuoden opiskelijoiden ryhmäyttäminen on myös tutoreiden vastuulla.

11.3. Opiskelijoiden osallisuus lukuvuosisuunnitelman suunnittelussa ja arvioinnissa

Toimintakulttuuria tarkennetaan ja toiminnan lukuvuosikohtaisista painotuksista päätetään lukion vuosisuunnitelmassa. Opiskelijakuntaa osallistetaan seuraavan lukuvuoden vuosisuunnitelman suunnitteluun mahdollisuuksien mukaan jo edellisen lukuvuoden keväällä. Lukuvuosisuunnitelman, asetettujen tavoitteiden ja toimintakulttuurin arviointi tapahtuu lukuvuoden päätteeksi. Toimintakulttuuria arvioitaessa arvioidaan tavoitellun ja toteutuneen toimintakulttuurin kohtaamista. Arviointitavasta päätettäessä kuullaan opiskelijakuntaa. Arvioinnin tulokset tuodaan opiskelijakunnan tietoon ja myös mahdollisista jatkotoimista sovitaan yhdessä opiskelijakunnan kanssa.

12. Kodin ja koulun yhteistyö

12.1. Kodin ja koulun välinen yhteydenpito

Kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää, jotta koti ja koulu voisivat yhdessä toimia oppilaan parhaaksi. Kodin ja koulun välisen yhteydenpidon muotoja ovat tiedotus kodin ja koulun välillä, opettajien yhteydenpito koteihin, Kodin ja koulun päivä sekä Vanhempainyhdistys.

12.2. Vanhempainillat

Koulu järjestää lukuvuoden aikana seuraavat vanhempainillat:

- 1. jakson aikana abien vanhemmat yo-kirjoitukset, lukion jälkeinen koulutus
- 1. jakson aikana junioreiden vanhemmat, opiskelu lukiossa, arviointiohjeet
- 1. - 2. jakson aikana senioreiden vanhemmat, yo-kirjoitukset
- 2. - 4. jakson aikana senioreiden vanhemmat yo-kirjoitusten hajauttaminen, muut ajankohtaiset asiat

Tarpeen vaatiessa voidaan järjestää myös muita, esim. kaikkien lukiolaisten vanhemmille tarkoitettuja vanhempainiltoja ja tilaisuuksia.

Vanhempainyhdistyksen kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä.

12.3. Yhteistyö huoltajien kanssa

Huoltajien ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää, jotta koti ja koulu voisivat yhdessä toimia opiskelijan parhaaksi. Yhteistyön tavoitteena on aktivoida huoltajia tukemaan nuorten koulutyötä ja parantaa kouluviihtyvyyttä niin, että kaikki kokevat koulun miellyttäväksi paikaksi työskennellä.

Yhteistyön tarkoituksena on myös parantaa työrauhaa ja kasvatustavoitteiden saavuttamista ennaltaehkäisemällä mahdollisia oppimis- ja sopeutumisvaikeuksia sekä konfliktitilanteiden syntymistä koulussa. Jos konflikteja kaikesta huolimatta syntyy, pyrkii koulu selvittämään ne yhdessä kodin kanssa.

12.4. Kodin ja koulun välisen yhteistyön kehittäminen

Kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää, jotta koti ja koulu voisivat yhdessä toimia opiskelijan parhaaksi. Yhteistyö tavoitteena on aktivoida huoltajia tukemaan nuorten opiskelua ja parantaa kouluviihtyvyyttä niin, että kaikki kokevat koulun miellyttäväksi paikaksi työskennellä.

Kodin ja koulun välisen yhteydenpidon muotoja ovat tiedotus kodin ja koulun välillä, opettajien yhteydenpidot koteihin, Kodin ja koulun päivä sekä Vanhempainyhdistys.

13. Fyysinen oppimisympäristö

13.1. Tilat ja piha-alueet

Padasjoen lukio toimii yhteisissä tiloissa Padasjoen yhtenäiskoulun luokkien 7-9 kanssa Pappilanmäen koululla.

13.2. Opetusvälineet ja laitteet sekä sähköiset oppimisympäristöt

Jokainen luokka on varustettu interaktiivisella dokumenttikameralla, projektorilla, kaiuttimilla ja telakalla. Jokaisella lukiolaisella on oma henkilökohtainen tietokone. Oppimisympäristönä käytetään Office 365 ympäristöä.

13.3. Kestävän kehityksen mukainen toiminta

Padasjoen kunta on HINKU-kunta ja sitoutunut kestävän kehityksen mukaiseen toimintaan.

Kohti hiilineutraalia kuntaa -hanke käynnistyi vuonna 2008 viidessä kunnassa. Tuolloin Padasjoki oli yksi ensimmäisistä hankkeeseen osallistuneista kunnista. HINKU-kunnaksi ryhtyminen edellyttää Suomen Ympäristökeskuksen (SYKE) määrittelemien HINKU-kriteerien täyttymistä.

Tiukkaan päästövähennystavoitteeseen sitoutuneet Hinku-kunnat ovat mukana Kestävän kehityksen yhteiskuntasitoumuksessa. Kunnat ovat lupautuneet vähentämään alueensa kasvihuonekaasupäästöjä 80 prosenttia vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä.

Kunnat pyrkivät vähentämään kasvihuonepäästöjään parantamalla energiatehokkuutta ja lisäämällä uusiutuvan energian käyttöä. Koulujen henkilökunta koulutetaan syksyllä 2020 energiatehokkuuteen.

14. Oppimisympäristön turvallisuus

14.1. Koulukuljetukset ja niihin liittyvät järjestelyt

Koulukuljetuksien järjestämisestä vastaa koulusihteeri. Padasjoen kunnan alueella asuvat Padasjoen lukion opiskelijat saavat ilmaiset koulukyydit kunnan järjestämässä koulukuljetuksissa.

14.2. Turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat

Pappilanmäen koululla on pelastussuunnitelma. Turvallisuusvastaavana toimii Mika Haataja ja varalla Johanna Rantti.

[Padasjoen yhtenäiskoulun kriisisuunnitelma.](#)

[Suunnitelma oppilaiden suojaamisesta kiusaamiselta, häirinnältä ja väkivallalta.](#)

14.3. Turvallisuutta lisäävät toimenpiteet – turvallisuusosaaminen

Pelastautumiseen liittyvät harjoitukset tehdään lukuvuoden alussa. Tarvittaessa harjoituksia tehdään myös lukuvuoden aikana.

15. Seudullinen yhteistyö

Padasjoki on mukana Lahden seudun kuntien sivistystoimen yhteistyössä. Mukana ovat Padasjoen lisäksi Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti, Orimattila ja Sysmä.

Padasjoki on mukana lukioiden kehittämissuunnitelmassa LuKeRy. Ryhmässä ovat mukana lukiot Lahdesta, Orimattilasta, Iitistä, Heinolasta, Asikkalasta, Sysmästä ja Padasjoelta.

Lahden ympäristön lukiot muodostavat oman ryhmänsä. Ryhmässä ovat mukana Heinolan lukio, Erkko-lukio, Vääksyn Yhteiskoulun lukio, Sysmän lukio, Padasjoen lukio sekä Itä-Hämeen opisto.

LIITE: Opiskelijamäärät 1.9.2020

Nuorten koulutus

	Yht.	t	p
1. vuoden opiskelijat	17	13	4
2. vuoden opiskelijat	16	7	9
3. vuoden opiskelijat	6	5	1
4. vuoden opiskelijat	2	1	1
Yhteensä	41	26	15
Aikuiskoulutus	1	0	1
Lukio yhteensä	42	26	16