


<b>Asia</b>	Sivutoimiluvan myöntäminen
<b>Päätös ja sen perustelut</b>	<p>Hallintosihteeri Pia Mustisto on osoittanut hallintojohtajalle liitteen mukaisen sivutoimi-ilmoituksen.</p> <p><b>Päätös:</b> Myönnän hallintosihteeri Pia Mustistolle sivutoimiluvan Hämeenkosken Vanhustenkotiyhdistyksen isännöitsijän ja hallituksen sihteerin tehtäviin.</p> <p>Hallintosääntö 48 § / toimialajohtaja</p>
<b>Allekirjoitus</b>	<p>Allekirjoitus <span style="float: right;">Virka-asema</span></p> <p>                  Kristiina Laakso <span style="float: right;">hallintojohtaja</span></p>

<b>Muutoksenhaku-kiellot</b>	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
<b>Oikaisuvaatimus-oikeus</b>	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen</b>	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:
<b>Oikaisuvaatimusajan alkaminen</b>	<p><b>Padasjoen kunnanhallitus</b>                  PL 35                  17500 Padasjoki</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi. kunnan www-sivulle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on heille henkilökohtaisesti toimitettu.</p> <p>Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi, pvm</p>
<b>Päätöksen nähtäväksi asettamispvm</b>	2.11.2018
<b>Tiedoksianto asianosaiselle</b>	Toimitettu asianomaiselle sähköpostitse 1.11.2018
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.</p>
<b>Annetaan tiedoksi</b>	Kunnanhallitus